



ประกาศเทศบาลตำบลเคียนซา

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

โดยนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอภิชาติ สวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

บัญชีโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๐๕๓,๒๐๐	๘๐๑,๔๔๒.๕๘	๖๐๐ (-)	๘๐๐,๘๔๒.๕๘	
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าบำรุงสิ้นปีเทศบาล แห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)	๓๒,๑๐๐	๓๒,๑๐๐	๖๐๐ (+)	๓๒,๗๐๐	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานสาธารณสุขุ	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๗๔๙,๐๐๐	๗๑๑,๑๘๐.๖๕	๑๕,๐๐๐(-)	๖๙๖,๑๘๐.๖๕	
แผนงานสาธารณสุขุ	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	๑๕๐	๑๕,๐๐๐ (+)	๑๕,๑๕๐	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานสาธารณสุขุ	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๗๔๙,๐๐๐	๖๙๖,๑๘๐.๖๕	๕,๐๐๐(-)	๖๙๑,๑๘๐.๖๕	
แผนงานสหประชาชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ (+)	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๗๓๔,๘๐๐	๖๒๔,๘๔๐	๕๐,๐๐๐(-)	๕๗๔,๘๔๐	
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม กองการประปา	๔๕๐,๐๐๐	๒๖๙,๕๖๐	๕๐,๐๐๐(+)	๓๑๙,๕๖๐	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
					๑๖๐,๐๐๐	๘,๒๑๐	๕๐,๐๐๐(+)	๕๘,๒๑๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงานกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

หัวหน้าหน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

หัวหน้าหน่วยงานกองการประปา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) 

(นายประพจน์ พงศ์พลิศร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๒๕ ภา.พ. ๒๕๖๔ พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(นางสาวรัชฎาธรณ์ รุ่งบุญคง)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน ๒๕ ภา.พ. ๒๕๖๔ พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(นายสุวิทย์ จินพัฒน์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองการประปา

วันที่.....เดือน ๒๕ ภา.พ. ๒๕๖๔ พ.ศ.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานกองคลัง

ความเห็น

ไม่ส่งอนุมัติ ไม่ส่งนางพะวงน.
ไม่ส่งไม่ทวง: 1. ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน.
ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน.
ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน. ไม่ส่งนางพะวงน.

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....
.....
.....

๔. การอนุมัติ

๕. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 

(นายประพนธ์ พงษ์พิสิศ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ เดือน ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕ พ.ศ.

(ลงชื่อ)



(นายวิวัฒน์ เมืองน้อย)

ปลัดเทศบาลตำบลเคียนซา

วันที่ เดือน ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕ พ.ศ.

(ลงชื่อ)



(นายอภิชาติ สวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

วันที่ เดือน ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕ พ.ศ.

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....