

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานของสำนักงานเทศบาลตำบลเคียนซา ดังนี้

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะ เวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๑	การปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดมีความเท่าเทียมไม่ เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและรับผิดชอบต่อ หน้าที่	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากร ภายในทราบเรื่องการให้ บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็น ไปตามขั้นตอนที่กำหนดมอบ หมายให้ส่วนกองงานที่ต้องให้ บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำ คู่มือการให้ ๒.บริการประชาชนขึ้นในทุก ส่วนงาน ๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่ง คู่มือการให้บริการต่างๆจัดทำ ขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และทุกช่องทางของเทศบาล ตำบลเคียนซา	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด เทศบาล	มีคู่มือการให้บริการประชาชน ของทุกส่วนงานและมีการเผยแพร่คู่มือผ่านเว็บไซต์และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานครบถ้วน	ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบล เคียนซาได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะ เวลาในการดำเนินการของทุกเรื่อง ที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้ บริการของเทศบาลตำบลเคียนซา ตลอดถึงได้รู้ว่าในการเข้ารับบริการ ต่างๆต้องใช้เอกสารหรือหลักฐาน ใดบ้างและใช้เวลากี่วันในการดำเนินการ สำเร็จ

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะ เวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๒	การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานของเทศบาลตำบลเคียนซา	๑.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อคอยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ ๒.จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานระหว่างเทศบาลตำบลเคียนซากับประชาชน ๓.จัดช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูล เช่นเว็บไซต์Facebookและเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่ายเช่นบริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานประกาศประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและบอร์ดประจำหมู่บ้าน	ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลเคียนซาเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและการดำเนินงานของหน่วยงานได้สะดวก รวดเร็ว และทั่วถึงมากขึ้น เกิดความโปร่งใสในการบริหารงาน
๓	การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒.จัดทำแบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. จัดทำสมุดคุมการให้ยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ ๔. จัดทำรายงานสถิติการยืมสรุปผลการดำเนินการด้านการให้บริการยืม- คืนทรัพย์สินของราชการ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมีคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ปรับปรุงแล้วมีแบบฟอร์มและสมุดคุมการให้ยืม- คืนและมีรายงานสถิติการยืมสรุปผลการดำเนินการ ณ สิ้นปีงบประมาณ	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการมีระบบการกำกับดูแลและตรวจสอบที่ชัดเจนโปร่งใสลดความเสี่ยงต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในทางที่ไม่เหมาะสม

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะ เวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๔	การให้บริการออนไลน์ (E-Service)	๑.จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสารในรูปแบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) แก่ประชาชน ๒.จัดให้มีระบบยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อขอน้ำอุปโภคบริโภคและขอใช้บริการสถานที่/ห้องประชุมสำหรับประชาชนทั่วไป ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์เทศบาลตำบลเคียนซา (https://www.kiansacity.go.th/)	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	มีระบบสำหรับยื่นคำร้องออนไลน์ใช้งานได้จริงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับทราบโดยทั่วถึง	ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลเคียนซาได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการโดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางและได้รับบริการที่รวดเร็วมากขึ้น